

4.5 Archiefvernietigingsruimte

- 4.5.1 De opslag van nog niet vernietigd archief- en datamateriaal alsook de archief- en datavernietiging zelf moet plaatsvinden in een ruimte die volledig afsluitbaar is, hierna te noemen: de archiefvernietigingsruimte.
In deze ruimte mogen uitsluitend inzamelstromen zijn opgeslagen, welke moeten worden vernietigd, of reeds zijn vernietigd.
Er dient een duidelijk onderscheid aangebracht te zijn tussen de in opdracht van de klant opgeslagen vertrouwelijk materiaal dat (nog) niet vernietigd dient te worden, en vertrouwelijk materiaal dat aangeboden is voor directe vernietiging.
- 4.5.2 De archiefvernietigingsruimte moet solide van opbouw zijn, een brandwerendheid hebben conform de voorschriften uit de geldende vergunning krachtens de Wet Milieubeheer c.q. brandvoorschriften van de bevoegde brandweercommandant, alsmede zijn voorzien van de voorgeschreven brandmelders en blusapparatuur of blusinstallatie.
- 4.5.3 De archiefvernietigingsruimte moet niet toegankelijk zijn voor onbevoegden.
- 4.5.4 De archiefvernietigingsruimte, dan wel het terrein waar de archiefvernietigingsruimte is gevestigd, moet zijn voorzien van een alarminstallatie voor braak.
- 4.5.5 De archiefvernietigingsruimte moet van binnen zijn voorzien van permanente camerabewaking, waarmee alle activiteiten van het archiefvernietigingsproces in de archiefvernietigingsruimte worden vastgelegd. Ook de toegangsopeningen van de archiefvernietigingsruimte moeten van permanente camerabewaking zijn voorzien.
- 4.5.6 Er moeten borden zijn geplaatst die wijzen op het gebruik van cameratoezicht. Ook moet aan het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) aanmelding zijn gedaan van persoonsregistratie middels cameratoezicht. Camerabeelden dienen tot minimaal 1 maand na vernietiging bewaard te worden, tenzij een klant een langere termijn voorschrijft.